

กรณีที่หน่วยงานต้องดำเนินการเรียบร้อยโดยจะนำหน้าครั้งตามการดำเนินการ
คำขอโดย กรอกข้อมูลกรณีการเรียบโดยจะนำหน้าครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลแห่งจังหวัด

*หมายเหตุ ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19

- 1 = เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และยังมีคิดมีรัฐมนตรีให้รับทราบ
- 2 = เป็นการเรียบร้อยตามกฎหมายของรัฐบาล เป็นต้องดำเนินการ เพื่อข่าวเผยแพร่สู่ผู้เสียหาย หรือ prerogative ความเสียหายที่เกิดจากสาเหตุการณ์ใดๆ เสียหาย
- 3 = เป็นการเรียบร้อยตามกฎหมายที่มีอยู่ในโภตานาถการท่องเที่ยว ผู้ประกอบการท่องเที่ยวต้องดำเนินการตามกฎหมายพัฒนาชุมชนฯ
- 4 = เป็นการเข้าไปประเมินสถานศักดิ์ขององค์กรนักวิชาการ ไม่ใช่การวิเคราะห์ความชอบรักษาไว้ให้ไม่เสียหาย
- 5 = เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติ ตามระเบียบฉบับแล้ว

<u>ประเด็นการเรียบร้อย</u>		การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียบร้อยหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544 (ครั้ง)					
ประเด็นการเรียบร้อย	ข้อบังคับจาก กตค. ตามข้อ 18	ไม่ได้ข้อบังคับจาก กตค. (กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000)	ไม่ได้ข้อบังคับจาก กตค. (กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000)	ไม่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19	ไม่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19	รวมจำนวนครั้ง	
1) การเรียบร้อยเพื่อยกเว้นหน่วยงาน							
(1) หอดูแลฯ	0	0	1	0	2	3	4
(2) ทดสอบ	0	0	1	0	2	3	4
(3) จ้างนายจ้างจัดอบรมเพื่อกำกับ	0	0	1	0	2	3	4

- กองทัพ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- มหาด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- เต้น - รุ้ง	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- วิ่งม้าราชอน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- พุฒบูล	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- ศรีบูรณ์สิริด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- ฯ สืชรัตน์ โศ-กรรษนก	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- จ่านหนายเสือ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- จ่านหนายเข็มกลัด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0

- จาน้ำยกระเบ้า	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- จาน้ำยกล้อวัน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- จาน้ำยกล้อหนัก	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- จาน้ำยลากากชาด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- สีน้ำ โนร์ดเรบู	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
(4) รับปริจาร์พยั่งเพื่อ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- กองสังฆภารก	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- ชุดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0

- สัมภาษณ์ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- สัมภาษณ์ของไข้ส่วนตัวสำหรับ ผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
2) การเรียกเพื่อสาธารณูปโภค										
(1) ยอดผู้นำ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
(2) ยอดภรรยา	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
(3) จำนวนบัตรกิจกรรมเพื่อ การก่อสร้าง	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- กองทัพ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- ความ-	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0

- รัฐมาราธอน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- ผู้ดูบอล	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- ครอบครัว	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- ไกด์ท่องเที่ยว	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- จำหน่ายกระบอก	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0

- จำนวนสายสากลภาคฯ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	4	0
- คืนฯ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0
(4) รั้มนิรจัตพัฒน์พ่อ สารานุรักษ์ไทยทัน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0
- ชายเหลือผู้ประชสนับถือพิมพ์ดี	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0
- ทำง่างรังศาสนา	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0
- งามเหลือผู้ต้องยกโภกภาน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0
- คืนฯ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0
3) กรณีคืนฯ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0
รวม	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	0

ឈ្មោះពិក : នាមខ្លួនទៅ : លេខទូរសព្ទ : នាមតាមរបាយការណ៍	នាមសារព័ត៌មាន ឈ្មោះពិក : នាមខ្លួនទៅ : លេខទូរសព្ទ : នាមតាមរបាយការណ៍	ឈ្មោះសម្រាប់ ឈ្មោះពិក : នាមខ្លួនទៅ : លេខទូរសព្ទ : នាមតាមរបាយការណ៍
---	--	---

ກຮຽ ທີ່ທ່ານ ນໍາມາໃຫຍ້ສະຖານົມທີ່ມີຄວາມຮັບຮູ້ອື່ນຕໍ່ລາຍເຊັນ ເພື່ອກຳນົດໃຫຍ້ສະຖານົມທີ່ມີຄວາມຮັບຮູ້ອື່ນຕໍ່ລາຍເຊັນ ໂດຍ
ຄ່າວິນຍາ ກວດກົມຂອງລົງຄະນຸ້ມທີ່ທ່ານຢ່າງເປົ້າກັບມີສ່ວນໃຫຍ້ຈາກທີ່ມີຄວາມຮັບຮູ້ອື່ນຕໍ່ລາຍເຊັນ ໂດຍ
ຮັບຈ່ານວັນຕັ້ງດານປະເທດຕານແລ້ວອະນຸຍາກ

ຫ່ວຍງານ ໂຮງພາຍນາລແກ່ງກະຈານ

ຄະນະການເຮືອຍໄກ	ແລ້ວຂອງເງິນທີ່ມີຄວາມຮັບຮູ້ອື່ນຕໍ່ລາຍເຊັນ (ຄົວ)		
	ສະເໜີການ	ຂ້າຮາຊາກາຣ / ເຈົ້າໜ້າຫຼັກ	ກາຕເອກົກນ / ປະຊາບນ
1) ການໄໝຄວາມຮັບຮູ້ອື່ນຕໍ່ລາຍເຊັນ			
(1) ທອດຜ່ານ	0	0	0
(2) ຖອດກົງນ	0	0	0
(3) ຈຳນາຍບັດຮົງຈຳຮຽນເພົ່າ ການຄົລ	0	0	0
- ຄວາມສັ່ງ	0	0	0
- ພະຍາ -	0	0	0
- ອົງການ -	0	0	0
- ວິສະມາດຮອມ	0	0	0
- ຊຸດປອດ	0	0	0
- ຄວາມເສີ່ງ	0	0	0

- ไดร์ฟโค-กราฟบีโอด	0	0	0	0	0
- จ้างหนาแนงเสื้อ	0	0	0	0	0
- จ้างหนาแนงக் ^ட	0	0	0	0	0
- จ้างหนาแนงหัวใจ	0	0	0	0	0
- จ้างหนาแนงกระโปรง	0	0	0	0	0
- แก้วน้ำ	0	0	0	0	0
- สลากกาชาด	0	0	0	0	0
- ลี่น ๆ โปรดตรษฐ	0	0	0	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์เพื่อ	0	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศิลปะ	0	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ต้องข้ออกอาสา	0	0	0	0	0
- ลี่น ๆ โปรดตรษฐ	0	0	0	0	0

2) การให้ความร่วมมือกับนักศึกษา กลุ่มนบคคล ชุมชน สมาคมฯ

(1) ยอดผ้าปา	0	0	0	0
(2) ยอดครึ่น	0	0	0	0
(3) จำนวนเม็ดตั้งจักรรรมเม็ด การผลิต	0	0	0	0
- กอลฟ์	0	0	0	0
- วาย	0	0	0	0
- เติน - รัง	0	0	0	0
- รังนารถอน	0	0	0	0
- พุดบลล	0	0	0	0
- ค้อนเสิร์ต	0	0	0	0
- ไกชีวิตโค-กระเบื้อง	0	0	0	0
- จานน้ำยาเสื้อ	0	0	0	0
- จานน้ำยาซึมกลัด	0	0	0	0
- จานน้ำยากรอบปา	0	0	0	0
- จานน้ำยาแก้วน้ำ	0	0	0	0

- จำนวนทุน	0	0	0	0
- จำนวนสลากรากชาติ	0	0	0	0
- สิน ฯ โปรดระบุ	0	0	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์เพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ท่านผู้ทรงศรัทธา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ต้องยกิจการส	0	0	0	0
- สิน ฯ โปรดระบุ	0	0	0	0
3) การเดือน ฯ โปรดระบุ				
รวม	0	0	0	0
ผู้บันทึก :	นางสาวเพญลดา ขอสงวนนาม	ผู้ตรวจสอบ :	นางสาววอนนุชดา ประชุม	
เบอร์โทรศัตต์ :	0945602612			

ក្រសារទូរគន្លេរបស់ក្រសារអាជីវកម្ម

អង្គភាព ក្រសារអាជីវកម្ម

one_other_detail

លំនៅអតិថិជន (គ្រឿង)	
1. ពេទ្យលក	0
1.1 ភាគី	0
1.2 ភាគីខ្លួន	0
1.2 អ្នករាយរាយ	0
1.4 ផែន ១ ក្រសារអាជីវកម្ម	0
	០

ក្រសារទូរគន្លេរបស់ក្រសារអាជីវកម្ម	
2. ក្រសារទូរគន្លេរបស់ក្រសារអាជីវកម្ម	0
2.1 អង្គភាព	0
2.2 រាយក្រឹត	0

3. โครงการสร้างบ้าน	0
3.1 เทศบาลตั้งฯ (เข่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โครงการสานติภาพ (เข่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี เสด็จพระราชดำเนิน)	0
3.3 สืนฯ โปรดตรัพย์	0
4. การดำเนินการ	0
4.1 ให้ยืดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งศิริแก่ผู้ที่	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 ส่งมอบให้แก่ผู้ป่วย	0
4.5 สืนฯ โปรดตรัพย์	0
ผู้ติดตามสอบถาม : นางสาวออนกี้ดา ประชุม	
เบอร์โทรศัพท์ : 0945602612	

ក្រសារករណ៍ជានេនគ្រែងទំនើប

អង់យោង វិរុប្បាយរាល់កែងក្រះជាន

ខែងខ្សោយអីវិនិច្ឆ័យដែលត្រូវមួតគាត់កិន 3,000 រោង

ខែងខ្សោយអីវិនិច្ឆ័យដែលត្រូវមួតគាត់កិន 3,000 រោង		ចំនួនគ្រឿងទំនើប (គ្រឿង)
1. ឱពីរិបាក		0
1.1 ភាគីរិបាក		0
1.2 ភាគីលេកខ្មែង		0
1.3 ប្រជាធាយណ៍		0
1.4 ឯកសារ និង សម្រាប់ប្រើប្រាស់		0
រូម		

ក្រសារមុន្តាយលេខទី១ខែងខ្សោយអីវិនិច្ឆ័យទំនើប ១ ត្រូវបាន តាំងការពីនេះ

2. គិបិណ្ឌនាម		0
2.1 អង់យោងជាន		

<p>2.2 รายงานคดล รายงานเพื่อถือว่ารับประทับรับประทานในเบ็ด 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มที่ย้ายไปร่างความตกลงการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับประทานหรือประเปณยของส่วนนี้ให้โดยธรรมดายัง คงเดิม จัดทำขึ้นที่สำนักงานเขตไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip (http://www.stopcorruption.morph.go.th/app/gi/)</p>	<p>0</p>
<p>3. โครงการรัฐ</p>	<p>0</p>
<p>3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)</p>	<p>0</p>
<p>3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษตรผลอาชญา แสดงความยินดี และลงความ ขอบคุณ)</p>	<p>0</p>
<p>3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ</p>	<p>0</p>
<p>4. การดำเนินการ</p>	
<p>4.1 ให้ยื่นถือเข้าไปประจำอยู่ในส่วนบุคคล</p>	<p>0</p>
<p>4.2 ส่งตัวแยกให้</p>	<p>0</p>
<p>4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน</p>	<p>0</p>
<p>4.4 ส่งมอบให้แก่ผู้ป่วย</p>	<p>0</p>
<p>4.5 อื่น ๆ โปรดระบุ</p>	<p>ผู้บังคับบิ๊ก : นางสาวอรอนุศาดา ประทุม เบอร์โทรศัพท์ต่อ : 0945602612</p>

