



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแก่งกระเจาน

ที่ พบ ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง อนุมัติเผยแพร่แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์  
ที่มีโซยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระเจาน

ตามหนังสือที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๓๔๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอให้จัดส่งแนวทางปฏิบัติ  
ตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาของกระทรวงสาธารณสุข  
พ.ศ.๒๕๖๔ โรงพยาบาลแก่งกระเจาน จึงมีความประสงค์จะนำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา  
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแก่งกระเจาน เพื่อให้สาธารณชน  
รับทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเผยแพร่แนวทางปฏิบัติ  
ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

๑/๒๒

(นางสาวเพ็ญสุดา ขอเสียม)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นางสาวอนุชิตา ประทุม)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระเจาน



ประกาศโรงพยาบาลแก่กระงาน  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา  
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาของกระทรวงสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขให้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชนและเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น

เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลแก่กระงานจึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใดๆ

ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือแก่ปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทนพนักงานขายจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยา ดังนี้

๑.๑ ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยา

๑.๒ ไม่รับสิ่งของหรือนันทนาการ ไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

- สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาทในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น
- สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานทางวิชาการ และส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และ

สาธารณสุขที่ประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓ ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

๑.๔ ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาต่อสาธารณชน

ในเชิงธุรกิจ

๑.๕ พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาต่อสาธารณะ โดยการพูด เขียน หรือวิธีการอื่น

๑.๖ ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีไข้ยาในการไปประชุม สัมมนาอบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗ การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ให้รับในนามโรงพยาบาลเท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

๑.๗.๑ กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้โรงพยาบาล โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัด เพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาใดๆ ทั้งสิ้น

๑.๗.๒ การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแก่กระจะงาน จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

๑.๗.๒.๑ การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแก่กระจะงาน ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีส่วนร่วมจากแผนกต่างๆ และคำนึงถึงประโยชน์ของโรงพยาบาลหรือหน่วยงานที่จะได้รับเป็นหลัก ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน

๑.๗.๒.๒ คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแก่กระจะงานกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

๑.๗.๒.๓ การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุนต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

๑.๗.๒.๔ ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

๑.๗.๒.๕ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศจะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาล ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙ การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

## ๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาจากบริษัท

๒.๑ โรงพยาบาลแก่กระงานจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒ กำหนดให้หน่วยจัดซื้อจัดหาตามประเภทดังนี้ ยารับผิดชอบโดยกลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค เวชภัณฑ์ที่มีโซยาได้รับผิดชอบโดยกลุ่มงานการพยาบาล วัสดุทันตกรรมรับผิดชอบโดยกลุ่มงานทันตกรรม วัสดุชั้นสูงได้รับผิดชอบโดยกลุ่มงานชั้นสูง วัสดุ X-Ray รับผิดชอบโดยกลุ่มงานรังสีวิทยา จะเป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ - จ่าย สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๒.๓ การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสิ่งสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาหรือประโยชน์ส่วนตัว

## ๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๓.๑ โรงพยาบาลไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลแก่กระงาน เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๓.๒ โรงพยาบาลได้จัดสถานที่ที่คลังยาและเวชภัณฑ์ และกำหนดเวลาราชการที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาเข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓ โรงพยาบาลขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

## ๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๔.๑ โรงพยาบาลมุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยามีความโปร่งใสเป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๔.๒ การจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้น ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

๔.๓ คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๕. ระบบการเช็ทซูเกียรติ


โรงพยาบาลแก่งกระจานกำหนดให้มีการเช็ทซูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละหน่วยงาน

๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑ โรงพยาบาลแก่งกระจานกำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่ายโดยระบบควบคุมภายใน

๖.๒ ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแก่งกระจาน ทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔



(นางสาวอนูธิดา ประทุม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระจาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลแก่งกระเจาน  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี  
ตามประกาศโรงพยาบาลแก่งกระเจาน  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแก่งกระเจาน  
พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลแก่งกระเจาน	
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแก่งกระเจาน</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ...๑๒...ตุลาคม...๒๕๖๕...</p> <p>หัวข้อ : แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ ที่มีค่าใช้จ่ายของ</p> <p>กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- บันทึกข้อความ แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๕</li><li>- ประกาศ แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๕</li><li>- หนังสือแจ้งเวียน ประกาศแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใ้ ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๕</li><li>- ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</li><li>- ภาพถ่ายกิจกรรมที่ระบุวัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรมที่</li></ul> <p>Link ภายนอก : <a href="http://www.kaengkrachan-hospital.com">www.kaengkrachan-hospital.com</a></p> <p>หมายเหตุ : .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p>เพ็ญสุดา ขอเสงี่ยม (นางสาวเพ็ญสุดา ขอเสงี่ยม) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่.....๑๒...ตุลาคม...๒๕๖๕.....</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>อนุธิดา ประทุม (นางสาวอนุธิดา ประทุม) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระเจาน วันที่.....๑๒...ตุลาคม...๒๕๖๕.....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>เผด็จ เกษรอต (นายเผด็จ เกษรอต) พนักงานพัสดุ ส๓ วันที่.....๑๒...ตุลาคม...๒๕๖๕.....</p>	